

**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
**Provincia di TERAMO**  
**COLLEGIO DEI REVISORI**

**VERBALE N. 16 DEL 08 LUGLIO 2024**

Il Collegio dei Revisori del Comune di Roseto degli Abruzzi, nominati con Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 20/07/2022 nei suoi componenti Rag. Enzo Frattari quale Presidente, Dott. Vincenzo Di Martino quale Componente e Dott. Alfonso Di Vincenzo quale Componente, ricevuta in data 03/07/2024, a mezzo PEC, la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 03/07/2024 avente ad oggetto: *“MODIFICA DEL PIAO 2024 2026 Sezione 3: Organizzazione e Capitale Umano - sottosezione 3.3: “fabbisogno 2023 2025” - Adottato con D.G.C. n. 78 del 29.02.2024”*, presso lo studio del Presidente in Roseto degli Abruzzi Largo Santa Filomena 6, collegati in videoconferenza, ha effettuato il controllo e le verifiche propedeutiche al rilascio del parere sulla proposta in oggetto.

**ESAMINATA**

la proposta di deliberazione di Giunta Comunale dove si evidenzia che:

- si rende necessario sostituire un Istruttore tecnico cessato per mobilità (ex livello economico C5) con l'assunzione di un Funzionario (ex D1) di Elevata qualificazione tecnica da destinare al settore I “Governo del Territorio e Sviluppo economico”, mediante lo scorrimento della graduatoria di cui alla determinazione n. 97 del 18.07.2022 Registro generale n. 520;
- si rende necessario assumere due Istruttori di vigilanza per il periodo estivo, sempre mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 187 del 18/02/2022.

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 29/06/2023 è stato approvato il Dup 2024/2026 contenente la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 12/12/2023 è stata approvata la “Nota di aggiornamento al DUP periodo 2024 – 2026”;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 21/06/2024 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con D.G.C. n. 5 del 09.01.20245 è stato approvato il piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;

**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
**Provincia di TERAMO**  
**COLLEGIO DEI REVISORI**

- con D.G.C. n. 78 del 29/02/2024 è stato approvato il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 a sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

**VISTI E RICHIAMATI**

a) l'art. 239, D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, lettera b) n.1) come modificato dalla legge n. 213/2013 richiede che l'organo di revisione esprima il proprio motivato parere contenente un giudizio di congruità, coerenza e attendibilità contabile delle operazioni dell'Ente, fra le quali anche le "strumenti di programmazione economico-finanziaria";

b) l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

*"1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*

*2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*

- a) *gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) *la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- c) *compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- d) *gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) *l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività*

**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
**Provincia di TERAMO**  
**COLLEGIO DEI REVISORI**

*inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*

*•f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*

*•g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*

*3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché' le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.*

*4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale”;*

**PRESO ATTO**

- che, la sostituzione di cui sopra, tra l'unità ex C5, in uscita per mobilità e la nuova assunzione ex D1, avviene con invarianza dei costi e nel rispetto del limite di spesa del personale per l'anno 2024, così come evidenziato dalla Relazione tecnica predisposta dal Dirigente del III settore ed allegata alla deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 03/07/2024.
- che il costo per l'assunzione stagionale di n. 2 vigili urbani per 4 mesi ammonta a circa 24.000,000 euro e chetale somma è stata stanziata con apposita variazione di bilancio adottata con atto di C.C. n. 22 del 21/06/2024 “

**VERIFICATO**

- Il rispetto della spesa del personale per l'anno 2024 e la compatibilità del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 come da seguente Tabella:

Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2024	5.165.770,69
Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013	6.150.2440,00
Spesa per il personale prevista nel bilancio 2024	<b>5.087.611,89</b>

- Il rispetto del tetto alla spesa per il lavoro flessibile;

**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
**Provincia di TERAMO**  
**COLLEGIO DEI REVISORI**

**VISTI**

- Il parere favorevole di regolarità tecnica dal Segretario Generale;
- Il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
  
- il D.Lgs. n. 118/2011;
  
- lo Statuto Comunale;
  
- il vigente Regolamento comunale di contabilità.

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

Alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 03/07/2024 avente ad oggetto:  
"MODIFICA DEL PIAO 2024 2026 Sezione 3: Organizzazione e Capitale Umano - sottosezione 3.3:  
"fabbisogno 2023 2025" - Adottato con D.G.C. n. 78 del 29.02.2024"

Roseto degli Abruzzi 08/07/2024

Documento firmato digitalmente

**Il Collegio dei Revisori**

**Rag. Enzo Frattari – Presidente**



Firmato digitalmente da:  
FRATTARI ENZO  
Firmato il 08/07/2024 19:37  
Seriale Certificato: 2433362  
Valido dal 10/05/2023 al 10/05/2026  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Dott. Vincenzo Di Martino – Componente**



Firmato digitalmente da:  
DI MARTINO VINCENZO  
Firmato il 08/07/2024 18:19  
Seriale Certificato: 2519252  
Valido dal 08/06/2023 al 08/06/2026  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Dott. Alfonso Di Vincenzo – Componente**



Firmato  
digitalmente da  
**DI VINCENZO**  
**ALFONSO**  
**C: IT**